Printstrap

Общи условия за продажба на онлайн магазин Printstrap

В сила от 21 ноември 2026 г.

§ 1. Продавач и контакт

1. Онлайн магазинът Printstrap, достъпен на адрес printstrap.com („Магазинът“), се управлява от Janusz Ciosek — едноличен търговец, извършващ стопанска дейност под наименованието P.P.H.U. Janusz Ciosek WIELKA REKLAMA (Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe Janusz Ciosek Wielka Reklama), вписан в Централния регистър и информация за стопанската дейност на Полша (CEIDG), с адрес на дейността: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Полша, данъчен номер (NIP) 832-000-27-20, ДДС номер в ЕС PL8320002720, статистически номер (REGON) 730018779 („Продавачът“).
2. „Printstrap“ е търговско наименование (марка) на Продавача. Продавачът е страна по всеки договор, сключен в Магазина.
3. Контакт с Продавача по всички въпроси, включително за фирми, обществени поръчки, рекламни агенции и търговия на едро:
   - имейл: info@printstrap.com,
   - телефон: +48 455 455 460 (по тарифата на Вашия оператор), в работни дни от понеделник до петък, 8:00–16:00 (полско време),
   - формата за контакт на страницата Контакти (https://printstrap.com/bg/quote),
   - пощенски адрес: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Полша.
4. Адрес за връщане на стоки и рекламации: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Полша.
5. Можете да се свържете с Продавача на полски и английски език. На съобщения на езика на версията на Магазина, в която е направена поръчката (немски, френски, испански, италиански, нидерландски, чешки, словашки, шведски, датски, португалски, румънски, унгарски, украински, български, гръцки, естонски, фински, ирландски, хърватски, литовски, латвийски, малтийски, норвежки, словенски или турски), се отговаря на този език, когато това е възможно, а в останалите случаи — на английски.

§ 2. Определения

1. Клиент — физическо лице, юридическо лице или организационна единица без правосубектност, което използва Магазина или сключва договор с Продавача.
2. Потребител — Клиент, който е физическо лице и сключва договор, който не е пряко свързан с неговата стопанска или професионална дейност.
3. Предприемач с права на потребител — Клиент, който е физическо лице и сключва договор, пряко свързан с неговата стопанска дейност, когато от съдържанието на договора следва, че той няма за него професионален характер, произтичащ по-специално от предмета на дейността му, оповестен в CEIDG (§ 11).
4. Бизнес клиент — Клиент, който не е нито Потребител, нито Предприемач с права на потребител, включително фирми, органи от публичния сектор, рекламни агенции и купувачи на едро.
5. Продукт — вещ, предлагана в Магазина, по-специално рекламни ленти за бадж (включително разглобяеми и с аксесоари), гривни за ръка, текстилни ключодържатели, многофункционални кърпи за врат и други рекламни текстилни изделия — с печат или друга маркировка или без печат.
6. Персонализиран продукт — Продукт, изработен по спецификация на Клиента или за задоволяване на неговите индивидуални нужди, по-специално с печат или друга маркировка по файл или проект на Клиента (напр. лого, текст, номерация, графика) или изработен по индивидуална поръчка в размер, цвят или от материал извън асортимента на Магазина (§ 8). Изборът на цвят, ширина или аксесоари измежду наличните в Магазина варианти не превръща Продукт без печат в Персонализиран продукт.
7. Договор — договор за продажба на Продукти, сключен между Продавача и Клиента чрез Магазина или въз основа на оферта.
8. Профил — електронна услуга, която позволява на Клиента да влиза в Магазина, да запазва данни, да преглежда поръчки и документи и да ползва цените на определеното му Ценово ниво.
9. Фирмен профил — Профил, в който са запазени данните на фирмата (наименование и данъчен номер или ДДС номер в ЕС).
10. Ценово ниво — съвкупността от цени, определена за Профила: „Клиент на дребно“ (по подразбиране), „Фирми“, „Рекламна агенция“ или „Търговия на едро“ (§ 13).
11. Работни дни — от понеделник до петък, с изключение на официалните празници в Полша.
12. Визуализация — предварителен изглед на Персонализирания продукт с разположението на проекта, изготвен от Продавача въз основа на поръчката и файла на Клиента и изпращан на Клиента за одобрение преди производството (§ 8).

§ 3. Електронни услуги и технически изисквания

1. В Магазина Продавачът предоставя безплатно следните електронни услуги: разглеждане на предложенията и търсене, конфигуратор на Продукта (избор на параметри, цена и качване на файла с проекта), количка и подаване на поръчки, страница на поръчката с одобрение на Визуализацията, Профил и Фирмен профил, заявления за Ценово ниво, както и формите за контакт и за запитване за оферта.
2. За да използвате Магазина, Ви е необходимо устройство с достъп до интернет, актуален уеб браузър с JavaScript, включени бисквитки и памет на браузъра, необходими за работата на Магазина, както и активен имейл адрес.
3. Клиентът влиза в Профила с еднократен код, изпратен на посочения имейл адрес (без парола). Кодът е валиден 15 минути. Сесията на влизане продължава до 30 дни или до излизането от Профила. Поръчките, направени без влизане от даден имейл адрес, се виждат в Профила след влизане с този адрес.
4. Клиент с Фирмен профил може да покани в него други лица и да им възложи ролята на администратор (управлява лицата), поръчител (прави поръчки за Фирмения профил) или платец (плаща и изтегля документи). Поканата поражда действие едва след като поканеното лице я приеме. Собственикът на Фирмения профил отговаря за това на кого предоставя достъп и може да оттегли достъпа по всяко време.
5. Договорът за Профил се сключва за неопределен срок при първото влизане, след приемане на настоящите Общи условия. Клиентът може да го прекрати по всяко време чрез бутона „Изтриване на профила“ в Профила или като поиска изтриване на Профила на info@printstrap.com. Клиентът може също да изтегли копие от своите данни в Профила. Данните, които Продавачът е длъжен да съхранява по закон (напр. поръчки и фактури), се съхраняват за изискуемия срок. Продавачът може да прекрати този договор с 14-дневно предизвестие по важна причина (напр. промяна в законодателството, закриване на Магазина), а без предизвестие — ако Клиентът нарушава съществено настоящите Общи условия.
6. Клиентът няма право да предоставя незаконно съдържание, включително във форми и съобщения, нито да нарушава работата на Магазина.
7. Използването на електронни услуги е свързано с обичайните рискове в интернет, като зловреден софтуер, фишинг или прихващане на предаваните данни. Клиентът следва да използва актуален софтуер и никога да не споделя кодовете за влизане. Продавачът никога не изисква данни за платежни карти или кодове за влизане по имейл или по телефона.
8. Рекламации относно електронните услуги могат да се изпращат на info@printstrap.com. Продавачът отговаря в срок от 14 дни.

§ 4. Продукти и цени

1. Цените се изчисляват в полски злоти (PLN) при доставка до Полша и в евро (EUR) при доставка до други държави. Клиентът може също да избере друга валута в Магазина (по подразбиране Магазинът предлага валутата на държавата на доставка, ако тя се поддържа). В този случай Магазинът преизчислява цените по средния курс на Народната банка на Полша (NBP) към датата, посочена до избора на валута, увеличен с 2% за покриване на разходите за превалутиране на плащането (3,5% за валутите на държави извън Европейското икономическо пространство; без надбавка за PLN и EUR). Сумите в избраната валута, показани в количката и при финализиране на поръчката, са обвързващи и представляват сумите, които се таксуват.
2. На Клиентите без Фирмен профил, включително Потребителите, се показват брутни цени, т.е. с включен ДДС. На Клиентите с Фирмен профил и на Клиентите, които изберат фирмена покупка при финализиране на поръчката, се показват нетни цени, към които се начислява ДДС съгласно точка 4. Клиентът вижда общата дължима сума, включително ДДС и доставка, в количката и при финализиране на поръчката, преди да я направи.
3. Цените зависят от Ценовото ниво, определено за Профила (§ 13). За някои Продукти и Ценови нива се прилагат цени на стъпки в зависимост от поръчаното количество; те са посочени на страницата на Продукта.
4. ДДС:
   - при доставка в рамките на Полша се прилага полската ставка на ДДС,
   - при продажби на Потребители и други Клиенти без валиден ДДС номер в ЕС с доставка до друга държава от ЕС ДДС се начислява по ставката, приложима в държавата на доставка, когато това се изисква от правилата за вътрешнообщностни продажби на стоки от разстояние; ставката и размерът на ДДС се показват в количката преди подаване на поръчката,
   - Бизнес клиент от друга държава от ЕС, който при финализиране на поръчката въведе ДДС номер в ЕС от държавата на доставка, автоматично потвърден в системата VIES, купува при условията на вътреобщностна доставка на стоки със ставка 0% (обратно начисляване — ДДС се начислява от купувача),
   - при доставка извън Европейския съюз (износ на стоки) прилагаме ставка на ДДС 0% и издаваме експортна фактура; в този случай цените в Магазина не включват ДДС, а вносните мита, вносните данъци и таксите за митническо оформяне в държавата на доставка се поемат от получателя (§ 7, т. 7).
5. При намаляване на цената показваме и най-ниската цена на Продукта през 30-те дни преди намалението. Промоциите важат за периода, посочен при Продукта, и могат да се отнасят само за избрани Ценови нива.
6. При всеки Персонализиран продукт е посочено очакваното време за производство, което се изчислява от получаването

на плащането и одобрението на Визуализацията, а при всеки Продукт без печат — неговата наличност и очакваният срок за изпращане. Някои Продукти, тиражи или варианти са означени като налични само по запитване — за тях Продавачът изготвя индивидуална оферта (§ 16). Минималният тираж на Персонализирания продукт е посочен при Продукта.

7. Снимките на Продуктите са илюстративни и могат да показват примерен печат или аксесоари, които не са част от Продукта. Обвързващи са описанието, вариантите и параметрите на страницата на Продукта. Цветовете на екрана може леко да се различават от действителните в зависимост от настройките на монитора.
8. Обявите, рекламите и ценовите листи в Магазина представляват покана за сключване на договор по смисъла на чл. 71 от Полския граждански кодекс.

§ 5. Поръчки и сключване на Договора

1. За да направи поръчка, Клиентът добавя Продукти в количката, избира варианти и количество, въвежда имейл адрес, данни за доставка и фактуриране (а при фирмена покупка — наименованието на фирмата и данъчен номер или ДДС номер в ЕС), избира начин на плащане, приема настоящите Общи условия и натиска бутона „Поръчка със задължение за плащане“.
2. Поръчки могат да се правят и без влизане в Профил.
3. След подаване на поръчката Клиентът получава имейл, потвърждаващ получаването ѝ. Договорът се сключва в момента, в който Клиентът получи този имейл, при спазване на точка 4. Имейлът съдържа данните за поръчката, цената заедно с доставката, данните на Продавача и информация за правото на отказ от договора с връзка към правилата и към образеца на формуляр. Настоящите Общи условия и останалите документи са достъпни в Магазина във форма, която позволява тяхното изтегляне, запазване и отпечатване.
4. Ако поръчката включва Продукт, наличен по запитване, Продукт, за който цената на доставката не може да бъде изчислена автоматично, или доставка извън Европейския съюз (§ 7, т. 7), Магазинът я приема като поръчка, изискваща потвърждение. Продавачът потвърждава по имейл срока за изпълнение и цената на доставката и изпраща проформа фактура (при доставка извън Европейския съюз — и връзка за плащане с карта), обикновено в рамките на 1 Работен ден. В този случай Договорът се сключва в момента, в който Клиентът плати сумата, посочена в този имейл. Дотогава всяка от страните може да се откаже от поръчката без разходи; поръчка, която не е платена в срока по § 6, т. 4, се анулира.
5. Ако след сключването на Договора се окаже, че даден Продукт не е наличен, Продавачът незабавно уведомява Клиента и предлага по-късен срок на доставка или заместващ продукт. Ако Клиентът не е съгласен, Продавачът възстановява цялата платена за този Продукт сума в срок от 14 дни, като използва същия начин на плащане.
6. Клиентът поръчва Персонализирани продукти директно в Магазина, в конфигуратора на Продукта (§ 8). Нестандартни Продукти и тиражи (напр. размери, материали или техники за маркиране извън конфигуратора), по-големи количества и поръчки по търгове Продавачът изпълнява въз основа на индивидуална оферта (§ 14–16).
7. Продавачът изпълнява поръчката на Персонализиран продукт съгласно § 8: след получаване на плащането изготвя Визуализацията, а производството започва след нейното одобрение от Клиента. До одобрението Клиентът може да се откаже от поръчката и получава обратно цялата платена сума (§ 8, т. 6).
8. Минималната стойност на поръчката е 20 PLN нето (без ДДС) при доставка до Полша и 15 EUR нето при доставка до други държави. Ако Клиентът избере друга валута в Магазина, се прилага закръглена равностойност на тази сума, посочена в количката. Взема се предвид стойността на Продуктите след отстъпки и промоции, без разходите за доставка. Магазинът показва минималната стойност в количката и при финализиране на поръчката, на Потребителите и като сума с ДДС, и не приема поръчки с по-ниска стойност.

§ 6. Плащания и фактури

1. Наличните начини на плащане зависят от държавата на доставка, валутата и стойността на поръчката. Клиентът ги вижда при финализиране на поръчката, преди да я направи. Магазинът предлага:
   - платежна карта, Apple Pay и Google Pay — плащанията се обработват от Stripe Payments Europe, Ltd. (Ирландия),
   - BLIK и незабавен банков превод — за поръчки в PLN с доставка до Полша; плащанията се обработват от PayPro S.A. (оператор на услугата Przelewy24, Полша),
   - обикновен банков превод по проформа фактура (предплащане) — за поръчки в PLN и EUR.
2. Поръчки с висока стойност (прагът е посочен в количката) и поръчки, изискващи потвърждение (§ 5, т. 4), се изпълняват само след предплащане с банков превод по проформа фактура; при доставка извън Европейския съюз Клиентът може да плати и с карта чрез връзката в имейла с цената на доставката. Банкови преводи се приемат само в PLN и EUR: ако такава поръчка е направена в друга валута и не е платена с карта, Магазинът показва сумите ѝ в PLN или EUR съгласно § 4, т. 1.
3. При плащане с карта, BLIK или незабавен превод Клиентът плаща веднага след подаване на поръчката. Започваме изпълнението, след като операторът потвърди плащането. Продавачът не съхранява данни за платежни карти — Клиентът ги въвежда директно при оператора.
4. При обикновен банков превод Клиентът плаща в срок от 7 дни от получаването на проформа фактурата с номера на банковата сметка. Започваме изпълнението след получаване на плащането. Продавачът може да анулира поръчка, която не е платена в този срок, и уведомява Клиента за това по имейл.

5. Продавачът може да предостави отложено плащане само на Бизнес клиент: след положителна оценка на заявлението му за търговски кредит и въз основа на отделно споразумение, сключено в документална форма (§ 14, т. 6), или когато това е предвидено в договор, сключен с публичен орган (§ 14, т. 5). Във всички останали случаи всяка поръчка, включително поръчка на Бизнес клиент, се плаща 100% преди изпращане.
6. За всяка платена поръчка Продавачът издава фактура с ДДС и я изпраща по имейл във формат PDF. Клиентът е съгласен да получава фактури по електронен път. Фактурите за Бизнес клиенти от Полша се издават в Националната система за електронни фактури на Полша (KSeF) в съответствие със закона.

§ 7. Доставка

1. Продавачът доставя Продукти в рамките на Полша, до всички останали държави от Европейския съюз и до избрани държави извън Европейския съюз. Списъкът на държавите е посочен в документа Доставка и плащане (https://printstrap.com/bg/pravna-informatsiya/dostavka-i-plashtane). Доставка до други държави може да бъде договорена индивидуално, при спазване на точка 8.
2. Срок за изпълнение:
   - Персонализирани продукти — производство в срока, посочен при Продукта, който тече от получаването на плащането и одобрението на Визуализацията (§ 8, т. 5), след което следва изпращане,
   - Продукти без печат в наличност — изпращане в рамките на 1–2 Работни дни от получаването на плащането,
   - Продукти с друг статус на наличност и поръчки въз основа на оферта — в срока, посочен при Продукта, в офертата или потвърден от Продавача преди сключването на Договора (§ 5, т. 4).
3. Сроковете за доставка от куриерите, цените на доставката и правилата за палетни пратки са описани в документа „Доставка и плащане“, който е неразделна част от настоящите Общи условия. Цената на доставката се добавя отделно към цената на Продуктите.
4. Персонализираните продукти се изработват по поръчка на Продавача от производствени предприятия в Полша (подизпълнители), които могат да изпращат пратките директно до Клиента. Подател на пратката е Printstrap. Пратката не съдържа фактура, нито цени — Продавачът изпраща фактурата по имейл.
5. Потребителят носи риска от загуба или повреждане на Продукта едва от момента на предаването му на Потребителя или на посочено от него лице, различно от превозвача.
6. Моля, проверете пратката при доставката и ако тя е повредена, съставете с превозвача протокол за щетите и направете снимки. Това ни помага да решим въпроса бързо. За Потребителя и за Предприемача с права на потребител това не е условие за приемане на рекламацията.
7. Доставката извън Европейския съюз се извършва при условие DAP (Incoterms 2020): Продавачът организира и заплаща транспорта до адреса за доставка по цената, съобщена на Клиента преди плащането (§ 5, т. 4), а вносните мита, вносните данъци (напр. ДДС при внос) и таксите за митническо оформяне в държавата на доставка се поемат от получателя. Продавачът прилага към пратката експортна фактура. Срокът на доставка е по-дълъг, отколкото в рамките на Европейския съюз, и не включва времето за митническо оформяне. Ако получателят откаже пратката или откаже да плати митническите такси, Клиентът поема разходите за обратното изпращане и таксите, начислени от превозвача или от митницата, освен ако императивното право на държавата на Потребителя не предвижда друго.
8. Продавачът не изпраща Продукти до Русия, Беларус, Северна Корея, Иран, Сирия или Куба, до Крим, Севастопол или други територии на Украйна, които не се контролират от правителството на Украйна, нито на лица и субекти, спрямо които са наложени санкции. Продавачът проверява адресите в Украйна, преди да приеме плащането. Ако санкциите или правилата за експортен контрол не позволяват изпълнението на поръчката, Продавачът я анулира и възстановява цялата платена сума.
9. За Обединеното кралство и Норвегия Продавачът понастоящем приема поръчки само от Бизнес клиенти, които при финализиране на поръчката въведат наименованието на фирмата и нейния ДДС номер или регистрационен номер на дружеството.

§ 8. Персонализирани продукти, файлове и Визуализация

1. Клиентът поръчва Персонализиран продукт в Магазина: в конфигуратора избира Продукта, неговите параметри (напр. ширина, цвят, вид печат, аксесоари) и тиража, след което качва файла с проекта, въвежда текста за печат или отбелязва, че ще изпрати файла след подаването на поръчката. Магазинът показва цената, преди Продуктът да бъде добавен в количката. Продукти и тиражи извън конфигуратора Продавачът изработва въз основа на индивидуална оферта (§ 16).
2. Преди подаването на поръчката Магазинът информира Клиента, по-специално при финализиране на поръчката, че Продуктите с печат или друга маркировка са Персонализирани продукти и че Потребителят няма право на отказ от договора по отношение на тях (§ 9, т. 3).
3. Техническите изисквания към файла (формат, резолюция, цветове, поле за печат) са посочени при Продукта и в ръководствата в Магазина. Продавачът проверява файла само от техническа гледна точка. Той не коригира съдържанието, правописа или данните в проекта, освен ако страните не са договорили друго. Ако файлът не е подходящ за печат, Продавачът се свързва с Клиента.

4. След получаване на плащането и на файла Продавачът изготвя Визуализацията и изпраща на Клиента имейл с връзка към страницата на поръчката. Там Клиентът може да одобри Визуализацията, да поиска корекции или да се откаже от поръчката. След заявени корекции Продавачът изготвя нова версия на Визуализацията.
5. Производството започва след одобрението на Визуализацията от Клиента (бутон „Одобрявам“ на страницата на поръчката). Срокът за производство, посочен при Продукта, тече от одобрението на Визуализацията, а ако плащането е получено по-късно — от получаването на плащането. Ако преди започване на производството Клиентът изпрати нов файл, Продавачът изготвя нова Визуализация, а срокът тече от нейното одобрение.
6. До одобрението на Визуализацията Клиентът може да се откаже от поръчката на Персонализиран продукт, без да посочва причина — чрез бутона на страницата на поръчката или по имейл. В този случай Продавачът възстановява цялата платена сума, включително цената на доставката, в срок от 14 дни, като използва същия начин на плащане. След одобрението на Визуализацията промяната или анулирането на поръчката изисква съгласието на Продавача, а Клиентът поема вече направените разходи, но не повече от стойността на поръчката.
7. Ако Клиентът не отговори на Визуализацията, Продавачът му напомня по имейл; до одобрението срокът за производство не тече. Ако Клиентът не одобри Визуализацията и не поиска корекции в срок от 30 дни от изпращането ѝ, Продавачът може да анулира поръчката и да възстанови цялата платена сума.
8. Продукт, изработен в съответствие с одобрената Визуализация, съответства на Договора по отношение на съдържанието и разположението на проекта. Цветовете на печата може леко да се различават от цветовете на екрана и на Визуализацията, тъй като зависят от настройките на монитора, материала и техниката на маркиране. Точното съвпадение на цвета (напр. по мостра Pantone) трябва да бъде посочено в поръчката.
9. Клиентът декларира, че притежава правата върху предоставените за печат графики, текстове, търговски марки и изображения и че използването им не нарушава правата на трети лица или закона. Продавачът може да откаже да отпечата незаконно съдържание или съдържание, което нарушава правата на трети лица. В този случай той възстановява плащането за тази част от поръчката.
10. Ако Продавачът изготви графичен проект по поръчка на Клиента, Клиентът може да го използва за целта, за която е поръчан, включително да го отпечатва и публикува, след заплащане на пълната цена. Продавачът предава изходните файлове само ако страните са договорили това.
11. Продавачът съхранява файловете с проекта само за изпълнение на поръчката и разглеждане на евентуална рекламация — до 90 дни от доставката на поръчката, а файловете, изпратени без подаване на поръчка — до 30 дни. Одобрената Визуализация Продавачът съхранява като доказателство за одобрението през срока на отговорността за съответствието на Продукта с Договора. Продавачът не архивира файлове за бъдещи поръчки, освен ако Клиентът не поиска това.

§ 9. Право на отказ от договора

1. Потребителят и Предприемачът с права на потребител могат да се откажат от Договора от разстояние, без да посочват причина, в срок от 14 дни. Срокът тече от деня, в който Клиентът (или посочено от него лице, различно от превозвача) е влязъл във владение на Продукта. Когато поръчката включва няколко Продукта, доставени поотделно, срокът тече от влизането във владение на последния от тях.
2. За отказ от Договора е достатъчно да се подаде изявление преди изтичането на срока: чрез формата Откажете се от договора тук (https://printstrap.com/bg/pravna-informatsiya/otkaz-ot-dogovora) (след потвърждаване на изявлението Продавачът незабавно изпраща по имейл потвърждение с неговото съдържание, датата и часа на подаването му), по имейл на info@printstrap.com, чрез формата за контакт в Магазина или по пощата. Можете да използвате образеца на формуляр в документа Връщане и отказ от договора (https://printstrap.com/bg/pravna-informatsiya/vrashtane), достъпен и във формат PDF (https://printstrap.com/bg/pravna-informatsiya/otkaz-ot-dogovora.pdf).
3. Правото на отказ от договора не се прилага за Персонализирани продукти, т.е. непредварително изработени вещи, произведени по спецификация на Потребителя или за задоволяване на неговите индивидуални нужди (чл. 38, ал. 1, т. 3 от Полския закон за правата на потребителите).
4. Ако с един Договор Потребителят е закупил Продукт без печат (напр. гладки ленти за бадж) и Персонализиран продукт (напр. ленти за бадж с неговото лого), правото на отказ от договора обхваща Продукта без печат, но не и Персонализирания продукт. В този случай възстановяваме цената на Продукта без печат, посочена в поръчката. Независимо от това Потребителят може да се откаже от Персонализирания продукт до одобрението на Визуализацията (§ 8, т. 6).
5. Подробните правила за отказ от договора, връщане на Продукта, разходите и възстановяването на суми са уредени в документа „Връщане и отказ от договора“, който е неразделна част от настоящите Общи условия.
6. Бизнес клиентът няма законово право на отказ от договора (§ 12, т. 2).

§ 10. Несъответствие на Продукта с Договора (рекламации)

1. Продавачът отговаря пред Потребителя и Предприемача с права на потребител за съответствието на Продукта с Договора съгласно Полския закон за правата на потребителите. Отговорността обхваща несъответствие, което е съществувало към момента на доставката на Продукта и е проявено в срок от 2 години от този момент.

2. Рекламация може да бъде подадена по имейл на info@printstrap.com, чрез формата за контакт в Магазина или по пощата на адреса по § 1, т. 4. Продавачът отговаря на рекламацията в срок от 14 дни от получаването ѝ.
3. Подробностите, включително правата на Потребителя и процедурата за Бизнес клиенти, са уредени в документа Рекламации (https://printstrap.com/bg/pravna-informatsiya/reklamatsii), който е неразделна част от настоящите Общи условия.
4. Продавачът не предоставя отделна търговска гаранция за Продуктите. Ако към Продукта е приложена гаранция на производителя, нейните условия са посочени в гаранционния документ. Гаранцията не изключва, не ограничава и не спира правата на Потребителя във връзка с несъответствие на Продукта с Договора.

§ 11. Предприемач с права на потребител

1. За Предприемача с права на потребител се прилагат разпоредбите относно правото на отказ от договор от разстояние и относно несъответствието на стоката с договора, които се прилагат за потребителите (чл. 7aa от Полския закон за правата на потребителите), както и защитата срещу неравноправни договорни клаузи (чл. 385^5 от Полския граждански кодекс).
2. Дали Договорът има професионален характер за Клиента, се определя по-специално от предмета на неговата дейност, оповестен в CEIDG. Определянето на фирмено Ценово ниво за Профила не определя характера на Договора. Разпоредбите на настоящите Общи условия за Бизнес клиенти (§ 12–16), които противоречат на тези правила, не обвързват Предприемача с права на потребител.

§ 12. Разпоредби за Бизнес клиенти

1. Този раздел и § 13–16 се прилагат само за Бизнес клиенти.
2. Бизнес клиентът няма законово право на отказ от договор от разстояние. Правото да се откаже от Персонализиран продукт до одобрението на Визуализацията (§ 8, т. 6) има и Бизнес клиентът. Продукти без печат могат да бъдат върнати само със съгласието на Продавача и при условия, договорени в документална форма. При договорено връщане Бизнес клиентът поема транспортните разходи в двете посоки. Продавачът приспада тогава от сумата за възстановяване разхода за доставка до Бизнес клиента, разхода за обратния транспорт, ако той се организира от Продавача, и евентуална такса за обработка, посочена при договарянето на връщането.
3. На основание чл. 558, § 1 от Полския граждански кодекс страните изключват законовата отговорност на Продавача за недостатъци (rękojmia). Рекламациите на Бизнес клиенти се разглеждат по договорната процедура, описана в документа „Рекламации“.
4. Отговорността на Продавача пред Бизнес клиент на каквото и да е правно основание е ограничена до нетната стойност на поръчката, до която се отнася вредата, и не обхваща пропуснатите ползи или косвените вреди, включително договорните неустойки, уговорени от Клиента с неговите собствени клиенти. Това ограничение не се прилага за вреди, причинени умишлено, нито за отговорност, която не може да бъде изключена съгласно императивни разпоредби.
5. С предаването на Продукта на превозвача ползите и тежестите, както и рискът от случайна загуба или повреждане на Продукта, преминават върху Бизнес клиента, освен ако страните не са договорили друго правило за доставка (напр. Incoterms® 2020).
6. До пълното плащане на цената Продуктите остават собственост на Продавача (чл. 589 от Полския граждански кодекс).
7. При забава на плащането Продавачът има право на законна лихва за забава при търговски сделки и на обезщетение за разходите по събирането съгласно Полския закон от 8 март 2013 г. за противодействие на прекомерните забави при търговските сделки. Продавачът може да спре изпълнението на следващи поръчки до заплащане на дължимите суми.
8. Бизнес клиентът проверява Продукта незабавно след доставката. Липсите в количеството и видимите недостатъци трябва да бъдат съобщени в срок от 5 Работни дни от доставката, а скритите недостатъци — в срок от 14 дни от откриването им, но не по-късно от 12 месеца от доставката.
9. Продавачът не отговаря за забава или неизпълнение на Договора, причинени от непреодолима сила, по-специално решения на публични органи, повреди в инфраструктурата, метеорологични явления и забави на превозвачи или доставчици извън контрола на Продавача. В този случай срокът за изпълнение се удължава съответно.
10. Бизнес клиентът отговаря за избора на Продукт, подходящ за предвидения начин на използване, по-специално за избора на лента за бадж с предпазна закопчалка, когато тя ще се използва в близост до машини, в пътното движение или от деца.
11. Бизнес клиент от държава, различна от Полша, отговаря за проверката дали Продуктът отговаря на евентуални специфични изисквания, приложими в държавата на използване, и уведомява Продавача за тях преди сключването на Договора.

§ 13. Фирмен профил и Ценови нива

1. На Клиент, който запази данните на фирмата в Профила, може да бъде определено Ценово ниво „Фирми“. Ценовите нива „Рекламна агенция“ и „Търговия на едро“ могат да бъдат получени чрез заявление в Профила или чрез формата за запитване за оферта.

2. Преди да определи Ценово ниво, Продавачът проверява фирмата, по-специално като проверява ДДС номера в системата VIES или в полския регистър на регистрираните по ДДС лица, данните в Националния съдебен регистър на Полша (KRS) или в CEIDG, дали наименованието на фирмата съвпада, уебсайта на фирмата и домейна на имейл адреса. Проверката и определянето на Ценово ниво могат да бъдат автоматизирани. Неясните случаи и отказите се разглеждат от служител на Продавача.
3. Ценовото ниво „Рекламна агенция“ е достъпно за фирми, които извършват рекламна, печатарска или сходна дейност и купуват Продукти във връзка с обслужването на своите клиенти. Ценовото ниво „Търговия на едро“ е достъпно за Бизнес клиенти, които купуват в количества на едро или препродават Продукти; Продавачът може да го обвърже с деклариран обем на покупките или със стойността на поръчките, изпълнени през последните 12 месеца.
4. Продавачът уведомява Клиента по имейл, когато му бъде определено Ценово ниво. Цените на новото Ценово ниво се прилагат за поръчките, направени след определянето му.
5. Продавачът може да откаже определянето на Ценово ниво или да го промени, ако предоставените от Клиента данни се окажат неверни или неактуални, проверката е отрицателна или Клиентът нарушава настоящите Общи условия. Продавачът уведомява Клиента за промяната по имейл. Промяната не засяга поръчките, направени преди нея.
6. Ценовите условия на Ценовите нива „Рекламна агенция“ и „Търговия на едро“ са поверителни. Клиентът не ги публикува и не ги разкрива на трети лица.

§ 14. Фирми и обществени поръчки

1. Фирмите могат да купуват в Магазина, като въведат наименованието на фирмата и данъчен номер или ДДС номер в ЕС при финализиране на поръчката, или да поискат оферта чрез формата Запитване за оферта (https://printstrap.com/bg/quote) или на info@printstrap.com.
2. В отговор на запитвания за оферта, включително в процедури за възлагане на обществени поръчки и в запитвания под законовите прагове, Продавачът подава оферта във формата и в срока, определени от възложителя. Ако възложителят не е определил срок, офертата е обвързваща в продължение на 30 дни от подаването ѝ.
3. Ако документацията за обществената поръчка или договорът за обществена поръчка уреждат даден въпрос по начин, различен от настоящите Общи условия, предимство имат тези документи. В останалата част се прилагат настоящите Общи условия.
4. Продавачът издава фактури в KSeF с данните на купувача и получателя, посочени от възложителя (напр. община като купувач и нейно звено като получател), а когато това се изисква от закона или от договора — и чрез полската Платформа за електронно фактуриране (PEF). Фактурите, за които законът изисква това, се означават с „механизъм на разделено плащане“.
5. Публичните органи, както всички останали Клиенти, плащат 100% от цената преди изпращане, освен ако сключен с тях договор (по-специално договор, сключен в резултат на процедура за възлагане на обществена поръчка) или предоставен им търговски кредит (точка 6) не предвижда друго. Срокът за плащане, предвиден в такъв договор, не може да надвишава срока, допустим по закон (по правило 30 дни от получаването на фактурата).
6. Останалите фирми плащат в Магазина онлайн или с банков превод по проформа фактура, 100% преди изпращане (§ 6). Бизнес клиентът може да подаде електронно заявление за търговски кредит от своя Профил, на страницата Търговски кредит, заедно с фирмени документи, включително финансови документи. Продавачът оценява заявлението с участието на партньор за финансиране (факторингова компания или кредитен застраховател), на когото за тази цел може да предаде данните и документите от заявлението със съгласието, дадено от Клиента в заявлението. Продавачът може да предостави търговски кредит, да откаже предоставянето му или да го обвърже с обезпечение (напр. запис на заповед). Кредитният лимит и срокът за плащане се определят в отделно споразумение, сключено в документална форма; до сключването на това споразумение всяка поръчка се плаща предварително. Продавачът може да промени или да оттегли кредитния лимит, по-специално в случай на забавени плащания; той уведомява Клиента по имейл, а поръчките, направени след това, се плащат 100% преди изпращане.
7. По искане на възложителя Продавачът прилага към доставката наличните документи за Продукта (напр. технически листове, декларации за съответствие, сертификати за материалите — предоставят се при поискване) и подписва приемо-предавателен протокол.

§ 15. Рекламни агенции

1. Рекламна агенция, графично студио, печатница или друг посредник, който купува Продукти за своите клиенти („Агенцията“), може да кандидатства за Ценово ниво „Рекламна агенция“ (§ 13).
2. Агенцията може да поръча доставка директно до своя клиент, като въведе адреса на клиента като адрес за доставка. Пратката не съдържа фактура, цени или рекламни материали — фактурата получава само Агенцията, по имейл. Етикетът за изпращане съдържа данните на подателя и адреса за връщане, изисквани от превозвача.
3. Маркировките, които по закон трябва да останат върху Продукта или опаковката, се запазват, по-специално данните, изисквани от правилата за безопасност на продуктите, предупрежденията и инструкциите за безопасност.
4. Продавачът не се свързва с клиентите на Агенцията с цел пряка продажба, освен ако Агенцията не даде съгласие или

клиентът на Агенцията не се обърне към Продавача независимо от дадената поръчка.

5. Продавачът обработва данните на клиентите на Агенцията, предоставени за доставката (име или наименование на фирмата, адрес, телефон), от името на Агенцията, единствено за целите на доставката, отчитането и разглеждането на рекламации. Настоящата точка представлява договор за обработване на лични данни по смисъла на чл. 28 от ОРЗД. Продавачът гарантира поверителността и сигурността на данните, използва подизпълнители по обработването само в необходимия обхват (производствени предприятия, превозвачи, доставчици на ИТ услуги), уведомява Агенцията за нарушение на сигурността на личните данни без ненужно забавяне и изтрива данните след изпълнението на поръчката, с изключение на данните, които е длъжен да съхранява по закон.
6. Агенцията отговаря за съдържанието, предоставено за печат, и за съгласията на своя клиент по същия начин, както Клиентът по § 8, т. 9, и обезщетява Продавача за претенции на трети лица в тази връзка.

§ 16. Търговия на едро и индивидуални оферти

1. Поръчки в големи количества, за търговски вериги, дистрибутори и за повтарящи се доставки, както и Продукти, налични по запитване, и Персонализирани продукти извън конфигуратора, Продавачът изпълнява въз основа на индивидуална оферта. Запитване може да бъде изпратено чрез формата Запитване за оферта (https://printstrap.com/bg/quote) или на info@printstrap.com.
2. Офертата е обвързваща за срока, посочен в нея, а ако не е посочен срок — в продължение на 14 дни, при условие че Продуктите са налични. Договорът се сключва в момента, в който Продавачът потвърди поръчката в документална форма (напр. по имейл).
3. Продавачът посочва в офертата минималната стойност или минималното количество на поръчката на едро. Цените на стъпки за Ценово ниво „Търговия на едро“ се показват на страницата на Продукта след влизане в Профила.
4. Продавачът изпълнява поръчките на едро след предплащане на пълната цена преди изпращане. При Персонализирани продукти офертата може да предвижда авансово плащане преди започване на производството, като остатъкът се плаща преди изпращане. Отложено плащане е възможно само въз основа на търговски кредит, предоставен съгласно § 14, т. 6, който Продавачът може да обвърже с обезпечение.
5. Правилото за доставка се определя в офертата (напр. DAP място на доставка съгласно Incoterms® 2020). Ако офертата не го определя, се прилага § 12, т. 5.
6. След сключването на Договора неговото изменение или анулиране изисква съгласието на Продавача. В този случай Клиентът покрива вече направените разходи, до стойността на поръчката.
7. Условията на офертата на едро са поверителни (§ 13, т. 6 се прилага съответно). Страните могат да сключат отделно рамково споразумение, което има предимство пред настоящите Общи условия.

§ 17. Извънсъдебно решаване на спорове

1. Потребителят може да се възползва от извънсъдебни способи за разглеждане на жалби и предявяване на претенции, по-специално от помощта на общински или окръжен омбудсман на потребителите, на потребителски организации и на постоянните потребителски арбитражни съдилища към регионалните инспекторати на Търговската инспекция в Полша. Информация и списък на органите: polubowne.uokik.gov.pl.
2. Потребител от друга държава от ЕС може да поиска помощ от Европейския потребителски център в своята държава (в Полша: konsument.gov.pl).
3. Използването на тези процедури е доброволно. Продавачът не се задължава предварително да участва в извънсъдебно решаване на потребителски спорове. Ако отхвърли рекламацията на Потребител, той посочва в отговора си дали е съгласен да участва в такава процедура.

§ 18. Лични данни

Продавачът е администратор на личните данни на Клиентите. Правилата за обработване на данни и за бисквитките са уредени в Политиката за поверителност (https://printstrap.com/bg/pravna-informatsiya/politika-za-poveritelnost).

§ 19. Достъпност

Продавачът се грижи Магазинът да бъде лесен за четене и използване на компютри и телефони, включително с клавиатура и екранни четци. Подробностите, известните ограничения и начинът за съобщаване на бариери са посочени в Декларацията за достъпност (https://printstrap.com/bg/pravna-informatsiya/dostapnost). Ако имате затруднения при използването на Магазина, пишете на info@printstrap.com или се обадете на +48 455 455 460 — ще Ви предоставим информация за Продуктите и ще приемем поръчката Ви по друг канал, при същите условия.

§ 20. Заключителни разпоредби

1. Настоящите Общи условия са достъпни безплатно на постоянен адрес в Магазина във форма, която позволява тяхното изтегляне, запазване и отпечатване.

2. Договорите се уреждат от полското право. Този избор на приложимо право не лишава Потребителя от защитата, предоставена му от императивните разпоредби на правото на държавата на обичайното му местопребиваване.
3. Конвенцията на Организацията на обединените нации за договорите за международна продажба на стоки (CISG) не се прилага за Договорите с Бизнес клиенти. Споровете с Бизнес клиенти се решават от съда, компетентен по местонахождението на дейността на Продавача.
4. Продавачът може да изменя настоящите Общи условия по важни причини, по-специално при промяна в законодателството, в асортимента или в начините на плащане и доставка. Изменението не се прилага за Договори, сключени преди влизането му в сила. Клиентите с Профил се уведомяват за изменението по имейл най-малко 14 дни преди влизането му в сила. Клиент, който не приема изменението, може да прекрати договора за Профил.
5. Настоящите Общи условия и останалите документи са достъпни на полски, английски, немски, френски, испански, италиански, нидерландски, чешки, словашки, шведски, датски, португалски, румънски, унгарски, украински, български, гръцки, естонски, фински, ирландски, хърватски, литовски, латвийски, малтийски, норвежки, словенски и турски език. Договорът се сключва на езика на версията на Магазина, в която Клиентът прави поръчката. Останалите езикови версии са преводи на полската версия. В случай на несъответствия по отношение на Бизнес клиентите предимство има полската версия, а по отношение на Потребителите всяка неяснота се тълкува в тяхна полза.
6. Неразделна част от настоящите Общи условия са: „Доставка и плащане“, „Връщане и отказ от договора“ (с образеца на формуляр за отказ от договора), „Рекламации“ и „Информация за продавача“. Правилата за защита на данните са уредени в „Политиката за поверителност“.