Printstrap

Умови продажу інтернет-магазину Printstrap

Набирають чинності 21 листопада 2026 року.

§ 1. Продавець і контакти

1. Інтернет-магазин Printstrap, доступний за адресою printstrap.com (далі — «Магазин»), веде Janusz Ciosek — фізична особа-підприємець, який здійснює підприємницьку діяльність під найменуванням P.P.H.U. Janusz Ciosek WIELKA REKLAMA (Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe Janusz Ciosek Wielka Reklama), внесений до Центрального реєстру та інформації про господарську діяльність Польщі (CEIDG), з адресою місця здійснення діяльності: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Польща, податковий номер (NIP) 832-000-27-20, номер платника ПДВ ЄС PL8320002720, статистичний номер (REGON) 730018779 (далі — «Продавець»).
2. «Printstrap» — це торговельна назва (бренд) Продавця. Стороною кожного договору, укладеного в Магазині, є Продавець.
3. Зв'язок із Продавцем з усіх питань, зокрема щодо покупок для компаній, публічних закупівель, рекламних агентств та опту:
   - електронна пошта: info@printstrap.com,
   - телефон: +48 455 455 460 (за тарифами вашого оператора), у робочі дні з понеділка по п'ятницю, 8:00–16:00 (за польським часом),
   - контактна форма на сторінці Контакти (https://printstrap.com/uk/quote),
   - поштова адреса: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Польща.
4. Адреса для повернень і рекламацій: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Польща.
5. Ви можете зв'язатися з Продавцем польською та англійською мовами. На повідомлення мовою версії Магазину, в якій було оформлено замовлення (німецькою, французькою, іспанською, італійською, нідерландською, чеською, словацькою, шведською, данською, португальською, румунською, угорською, українською, болгарською, грецькою, естонською, фінською, ірландською, хорватською, литовською, латиською, мальтійською, норвезькою, словенською або турецькою), Продавець за можливості відповідає цією мовою, а в інших випадках — англійською.

§ 2. Визначення

1. Клієнт — фізична особа, юридична особа або організаційна одиниця без статусу юридичної особи, яка користується Магазином або укладає договір із Продавцем.
2. Споживач — Клієнт, який є фізичною особою та укладає договір, не пов'язаний безпосередньо з його підприємницькою або професійною діяльністю.
3. Підприємець з правами споживача — Клієнт, який є фізичною особою та укладає договір, безпосередньо пов'язаний з його підприємницькою діяльністю, якщо зі змісту договору випливає, що договір не має для нього професійного характеру, який визначається, зокрема, предметом його діяльності, розкритим у CEIDG (§ 11).
4. Бізнес-клієнт — Клієнт, який не є ні Споживачем, ні Підприємцем з правами споживача, зокрема компанії, органи публічного сектору, рекламні агентства та оптові покупці.
5. Товар — річ, що пропонується в Магазині, зокрема рекламні ланьярди (також відстібні та з аксесуарами), браслети на руку, текстильні брелоки, багатофункціональні шарфи-труби та інший рекламний текстиль — з друком чи іншим маркуванням або без друку.
6. Персоналізований товар — Товар, виготовлений за специфікаціями Клієнта або для задоволення його індивідуальних потреб, зокрема з друком чи іншим маркуванням за файлом або макетом Клієнта (напр. логотип, текст, нумерація, графіка) або виготовлений на індивідуальне замовлення в розмірі, кольорі чи з матеріалу поза асортиментом Магазину (§ 8). Вибір кольору, ширини чи аксесуарів серед варіантів, доступних у Магазині, не робить Товар без друку Персоналізованим товаром.
7. Договір — договір купівлі-продажу Товарів, укладений між Продавцем і Клієнтом через Магазин або на підставі розрахунку.
8. Обліковий запис — електронна послуга, що дає Клієнтові змогу входити в Магазин, зберігати дані, переглядати замовлення й документи та користуватися цінами призначеного йому Цінового рівня.
9. Обліковий запис компанії — Обліковий запис, у якому збережено дані компанії (назву та податковий номер або номер платника ПДВ ЄС).
10. Ціновий рівень — набір цін, призначений Обліковому запису: «Роздрібний клієнт» (за замовчуванням), «Компанії», «Рекламне агентство» або «Опт і дистрибуція» (§ 13).
11. Робочі дні — дні з понеділка по п'ятницю, за винятком святкових днів у Польщі.
12. Візуалізація — попередній перегляд Персоналізованого товару з розміщенням макета, підготовлений Продавцем на підставі замовлення та файлу Клієнта, що надсилається Клієнтові для затвердження перед виробництвом (§ 8).

§ 3. Електронні послуги та технічні вимоги

1. У Магазині Продавець безоплатно надає такі електронні послуги: перегляд пропозиції та пошук, конфігуратор Товару (вибір параметрів, ціна та надсилання файлу макета), кошик і оформлення замовлень, сторінку замовлення із затвердженням Візуалізації, Обліковий запис і Обліковий запис компанії, заявки на Ціновий рівень, а також контактну форму та форму запиту на пропозицію.
2. Щоб користуватися Магазином, потрібні пристрій із доступом до інтернету, актуальний браузер із підтримкою JavaScript, увімкнені файли cookie та сховище браузера, необхідні для роботи Магазину, а також активна адреса електронної пошти.
3. Клієнт входить в Обліковий запис за одноразовим кодом, надісланим на вказану адресу електронної пошти (без пароля). Код дійсний 15 хвилин. Сеанс входу триває до 30 днів або до виходу. Замовлення, оформлені без входу з певної адреси електронної пошти, відображаються в Обліковому записі після входу з цією адресою.
4. Клієнт, який має Обліковий запис компанії, може запрошувати до нього інших осіб і надавати їм роль адміністратора (керує користувачами), замовника (оформлює замовлення для Облікового запису компанії) або платника (оплачує та завантажує документи). Запрошення набирає чинності лише після його прийняття запрошеною особою. Власник Облікового запису компанії відповідає за те, кому надано доступ, і може будь-коли відкликати доступ.
5. Договір про Обліковий запис укладається на невизначений строк під час першого входу після прийняття цих Умов. Клієнт може будь-коли розірвати його за допомогою кнопки «Видалити обліковий запис» в Обліковому записі або надіславши запит на видалення Облікового запису на info@printstrap.com. Клієнт також може завантажити копію своїх даних в Обліковому записі. Дані, які Продавець зобов'язаний зберігати відповідно до законодавства (напр. замовлення та рахунки-фактури), зберігаються протягом встановленого строку. Продавець може розірвати цей договір з повідомленням за 14 днів з поважної причини (напр. зміна законодавства, припинення роботи Магазину), а без попередження — якщо Клієнт грубо порушує ці Умови.
6. Клієнт не може надавати протиправний зміст, зокрема у формах і повідомленнях, а також порушувати роботу Магазину.
7. Користування електронними послугами пов'язане зі звичайними ризиками інтернету, як-от шкідливе програмне забезпечення, фішинг або перехоплення переданих даних. Клієнтові слід користуватися актуальним програмним забезпеченням і нікому не повідомляти кодів для входу. Продавець ніколи не запитує даних платіжної картки чи кодів для входу електронною поштою або телефоном.
8. Скарги щодо електронних послуг можна надсилати на info@printstrap.com. Продавець відповідає протягом 14 днів.

§ 4. Товари та ціни

1. Ціни розраховуються в польських злотих (PLN) у разі доставки до Польщі та в євро (EUR) у разі доставки до інших країн. Клієнт може також обрати в Магазині іншу валюту (за замовчуванням Магазин пропонує валюту країни доставки, якщо вона підтримується). У такому разі Магазин перераховує ціни за середнім курсом Національного банку Польщі (NBP) на дату, зазначену біля вибору валюти, з надбавкою 2% на покриття витрат на конвертацію валюти платежу (3,5% для валют держав поза Європейським економічним простором; без надбавки для PLN і EUR). Суми в обраній валюті, показані в кошику та під час оформлення замовлення, є обов'язковими, і саме вони стягуються.
2. Клієнтам без Облікового запису компанії, зокрема Споживачам, відображаються ціни брутто, тобто з ПДВ. Клієнтам з Обліковим записом компанії та Клієнтам, які під час оформлення замовлення обирають покупку для компанії, відображаються ціни нетто, до яких додається ПДВ відповідно до пункту 4. Загальну суму до сплати, зокрема ПДВ і вартість доставки, Клієнт бачить у кошику та під час оформлення замовлення до його підтвердження.
3. Ціни залежать від Цінового рівня, призначеного Обліковому запису (§ 13). Для деяких Товарів і Цінових рівнів застосовуються ступінчасті ціни залежно від замовленої кількості; вони відображаються на сторінці Товару.
4. ПДВ:
   - у разі доставки по Польщі застосовується польська ставка ПДВ,
   - у разі продажу Споживачам та іншим Клієнтам без чинного номера платника ПДВ ЄС з доставкою до іншої країни ЄС ПДВ нараховується за ставкою, чинною в країні доставки, якщо цього вимагають правила внутрішньоспільнотного дистанційного продажу товарів; ставка та сума ПДВ відображаються в кошику до оформлення замовлення,
   - Бізнес-клієнт з іншої країни ЄС, який під час оформлення замовлення вказує номер платника ПДВ ЄС країни доставки, автоматично підтверджений у системі VIES, купує в межах внутрішньоспільнотного постачання товарів за ставкою 0% (зворотне нарахування — ПДВ сплачує покупець),
   - у разі доставки за межі Європейського Союзу (експорт товарів) ми застосовуємо ставку ПДВ 0% і виставляємо експортний рахунок-фактуру; ціни в Магазині в такому разі не містять ПДВ, а ввізне мито, ввізні податки та збори за митне оформлення в країні доставки несе одержувач (§ 7 п. 7).
5. У разі зниження ціни ми також показуємо найнижчу ціну Товару за 30 днів до зниження. Акції діють протягом строку, зазначеного біля Товару, і можуть стосуватися лише окремих Цінових рівнів.
6. Для Персоналізованого товару вказано очікуваний строк виробництва, що обчислюється з дня зарахування оплати та затвердження Візуалізації, а для Товару без друку — його наявність і очікуваний строк відправлення. Деякі Товари, тиражі або варіанти позначено як доступні лише на запит — для них Продавець готує індивідуальний розрахунок (§ 16).

Мінімальний тираж Персоналізованого товару вказано біля Товару.

7. Фотографії Товарів мають ілюстративний характер і можуть показувати зразковий друк або аксесуари, що не входять до складу Товару. Обов'язковими є опис, варіанти та параметри на сторінці Товару. Кольори на екрані можуть дещо відрізнятися від реальних залежно від налаштувань монітора.
8. Оголошення, реклама та прайс-листи в Магазині є запрошенням до укладення договору в розумінні статті 71 Цивільного кодексу Польщі.

§ 5. Замовлення та укладення Договору

1. Щоб оформити замовлення, Клієнт додає Товари до кошика, обирає варіанти та кількість, вказує адресу електронної пошти, дані для доставки та для рахунку-фактури (а в разі покупки для компанії — назву компанії та податковий номер або номер платника ПДВ ЄС), обирає спосіб оплати, приймає ці Умови та натискає кнопку «Замовити з обов'язком оплати».
2. Замовлення можна оформити без входу в Обліковий запис.
3. Після оформлення замовлення Клієнт отримує лист електронною поштою з підтвердженням отримання замовлення. Договір вважається укладеним у момент отримання Клієнтом цього листа, з урахуванням пункту 4. Лист містить зміст замовлення, ціну з вартістю доставки, дані Продавця та інформацію про право на відмову від Договору з посиланням на правила та типову форму. Ці Умови та інші документи доступні в Магазині у формі, яку можна завантажити, зберегти та роздрукувати.
4. Якщо замовлення містить Товар, доступний на запит, Товар, для якого вартість доставки неможливо розрахувати автоматично, або доставку за межі Європейського Союзу (§ 7 п. 7), Магазин приймає його як замовлення, що потребує підтвердження. Продавець підтверджує електронною поштою строк виконання та вартість доставки й надсилає рахунок-проформу (у разі доставки за межі Європейського Союзу — також посилання для оплати карткою), як правило, протягом 1 Робочого дня. У такому разі Договір вважається укладеним у момент оплати Клієнтом суми, зазначеної в цьому листі. До цього моменту кожна зі сторін може відмовитися від замовлення без жодних витрат; замовлення, не оплачене у строк, зазначений у § 6 п. 4, скасовується.
5. Якщо після укладення Договору виявиться, що Товар недоступний, Продавець без затримки повідомляє про це Клієнта та пропонує пізніший строк доставки або замінний товар. Якщо Клієнт не погоджується, Продавець повертає всю сплачену за цей Товар суму протягом 14 днів тим самим способом оплати.
6. Персоналізовані товари Клієнт замовляє безпосередньо в Магазині, у конфігураторі Товару (§ 8). Нестандартні Товари й тиражі (напр. розміри, матеріали чи техніки маркування поза конфігуратором), більші обсяги та тендерні замовлення Продавець виконує на підставі індивідуального розрахунку (§ 14–16).
7. Замовлення Персоналізованого товару Продавець виконує відповідно до § 8: після зарахування оплати він готує Візуалізацію, а виробництво розпочинається після її затвердження Клієнтом. До затвердження Клієнт може скасувати замовлення та отримує повернення всієї сплаченої суми (§ 8 п. 6).
8. Мінімальна вартість замовлення становить 20 PLN нетто (без ПДВ) у разі доставки до Польщі та 15 EUR нетто у разі доставки до інших країн. Якщо Клієнт обирає в Магазині іншу валюту, застосовується округлений еквівалент цієї суми, зазначений у кошику. Враховується вартість Товарів після знижок і акцій, без вартості доставки. Магазин показує мінімальну вартість у кошику та під час оформлення замовлення, Споживачам також у сумі з ПДВ, і не приймає замовлень меншої вартості.

§ 6. Платежі та рахунки-фактури

1. Доступні способи оплати залежать від країни доставки, валюти та суми замовлення. Клієнт бачить їх під час оформлення замовлення до його підтвердження. Магазин пропонує:
   - платіжну картку, Apple Pay і Google Pay — платежі обробляє Stripe Payments Europe, Ltd. (Ірландія),
   - BLIK і миттєвий банківський переказ — для замовлень у PLN з доставкою до Польщі; платежі обробляє PayPro S.A. (оператор сервісу Przelewy24, Польща),
   - звичайний банківський переказ за рахунком-проформою (передоплата) — для замовлень у PLN і EUR.
2. Замовлення на велику суму (поріг показано в кошику) та замовлення, що потребують підтвердження (§ 5 п. 4), виконуються лише після передоплати банківським переказом за рахунком-проформою; у разі доставки за межі Європейського Союзу Клієнт може також оплатити карткою за посиланням з листа з вартістю доставки. Банківські перекази приймаються лише в PLN і EUR: якщо таке замовлення оформлено в іншій валюті й не оплачується карткою, Магазин показує його суми в PLN або EUR відповідно до § 4 п. 1.
3. У разі оплати карткою, BLIK або миттєвим переказом Клієнт оплачує замовлення одразу після його оформлення. Ми починаємо виконання після підтвердження платежу оператором. Продавець не зберігає даних платіжної картки — Клієнт вводить їх безпосередньо на сторінці оператора.
4. У разі звичайного банківського переказу Клієнт здійснює оплату протягом 7 днів з дня отримання рахунку-проформи з номером банківського рахунку. Ми починаємо виконання після зарахування оплати. Продавець може скасувати замовлення, не оплачене в цей строк, і повідомляє про це Клієнта електронною поштою.
5. Продавець може надати відстрочку платежу лише Бізнес-клієнтові: після позитивної оцінки його заявки на товарний

кредит і на підставі окремого договору, укладеного в документальній формі (§ 14 п. 6), або якщо її передбачає договір, укладений з публічною установою (§ 14 п. 5). У всіх інших випадках кожне замовлення, зокрема замовлення Бізнес-клієнта, оплачується на 100% до відправлення.

6. До кожного оплаченого замовлення Продавець виставляє рахунок-фактуру з ПДВ і надсилає його електронною поштою у форматі PDF. Клієнт погоджується отримувати рахунки-фактури в електронній формі. Рахунки-фактури для Бізнес-клієнтів з Польщі виставляються в Національній системі електронних рахунків-фактур Польщі (KSeF) відповідно до законодавства.

§ 7. Доставка

1. Продавець доставляє Товари по Польщі, до всіх інших країн Європейського Союзу та до окремих країн за межами Європейського Союзу. Перелік країн наведено в документі Доставка та оплата (https://printstrap.com/uk/pravova-informatsiia/dostavka-ta-oplata). Доставку до інших країн можна погодити індивідуально з урахуванням пункту 8.
2. Строк виконання:
   - Персоналізовані товари — виробництво у строк, зазначений біля Товару, що обчислюється з дня зарахування оплати та затвердження Візуалізації (§ 8 п. 5), а потім відправлення,
   - Товари без друку в наявності — відправлення протягом 1–2 Робочих днів з дня зарахування оплати,
   - Товари з іншим статусом наявності та замовлення за розрахунком — у строк, зазначений біля Товару, у розрахунку або підтверджений Продавцем до укладення Договору (§ 5 п. 4).
3. Строки доставки перевізником, вартість доставки та правила щодо палетних відправлень описано в документі «Доставка та оплата», який є частиною цих Умов. Вартість доставки додається окремо до ціни Товарів.
4. Персоналізовані товари на замовлення Продавця виготовляють виробничі підприємства в Польщі (субпідрядники), які можуть надсилати посилки безпосередньо Клієнтові. Відправником посилки є Printstrap. Посилка не містить рахунку-фактури та цін — рахунок-фактуру Продавець надсилає електронною поштою.
5. Ризик втрати або пошкодження Товару переходить на Споживача лише з моменту передання Товару Споживачеві або вказаній ним особі, яка не є перевізником.
6. Будь ласка, перевірте посилку під час доставки та, якщо її пошкоджено, складіть разом із перевізником акт про пошкодження і зробіть фотографії. Це допоможе нам швидко вирішити питання. Для Споживача та Підприємця з правами споживача це не є умовою визнання рекламації.
7. Доставка за межі Європейського Союзу здійснюється на умовах DAP (Incoterms 2020): Продавець організовує та оплачує транспортування до адреси доставки за ціною, повідомленою Клієнтові до оплати (§ 5 п. 4), а ввізне мито, ввізні податки (напр. ввізний ПДВ) і збори за митне оформлення в країні доставки несе одержувач. Продавець додає до відправлення експортний рахунок-фактуру. Строк доставки довший, ніж у межах Європейського Союзу, і не охоплює часу митного оформлення. Якщо одержувач відмовиться прийняти посилку або сплатити митні платежі, Клієнт несе вартість зворотного відправлення та збори, нараховані перевізником або митним органом, якщо імперативні норми законодавства країни Споживача не передбачають іншого.
8. Продавець не відправляє Товари до Росії, Білорусі, Північної Кореї, Ірану, Сирії чи на Кубу, до Криму, Севастополя або на інші території України, не підконтрольні Уряду України, а також особам і суб'єктам, щодо яких застосовано санкції. Адреси в Україні Продавець перевіряє до прийняття оплати. Якщо правила щодо санкцій або експортного контролю не дозволяють виконати замовлення, Продавець скасовує його та повертає всю сплачену суму.
9. До Великої Британії та Норвегії Продавець наразі приймає замовлення лише від Бізнес-клієнтів, які під час оформлення замовлення вказують назву компанії та її номер платника ПДВ або реєстраційний номер.

§ 8. Персоналізовані товари, файли та Візуалізація

1. Персоналізований товар Клієнт замовляє в Магазині: у конфігураторі він обирає Товар, його параметри (напр. ширину, колір, вид друку, аксесуари) і тираж, а потім надсилає файл макета, вписує текст для друку або позначає, що надішле файл після оформлення замовлення. Ціну Магазин показує до додавання Товару до кошика. Товари й тиражі поза конфігуратором Продавець виготовляє на підставі індивідуального розрахунку (§ 16).
2. До оформлення замовлення Магазин повідомляє Клієнта, зокрема на сторінці оформлення замовлення, що Товари з друком або іншим маркуванням є Персоналізованими товарами і що Споживач не має права на відмову від Договору щодо них (§ 9 п. 3).
3. Технічні вимоги до файлу (формат, роздільна здатність, кольори, поле друку) наведено біля Товару та в посібниках у Магазині. Продавець перевіряє файл лише з технічного погляду. Він не виправляє змісту, орфографії чи даних у макеті, якщо сторони окремо не домовилися про інше. Якщо файл не придатний для друку, Продавець зв'язується з Клієнтом.
4. Після зарахування оплати та отримання файлу Продавець готує Візуалізацію та надсилає Клієнтові електронний лист із посиланням на сторінку замовлення. Там Клієнт може затвердити Візуалізацію, повідомити про виправлення або скасувати замовлення. Після повідомлення про виправлення Продавець готує наступну версію Візуалізації.
5. Виробництво розпочинається після затвердження Візуалізації Клієнтом (кнопка «Затверджую» на сторінці замовлення). Строк виробництва, зазначений біля Товару, обчислюється з моменту затвердження Візуалізації, а якщо оплату

зараховано пізніше — з дня зарахування оплати. Якщо до початку виробництва Клієнт надішле новий файл, Продавець готує нову Візуалізацію, а строк обчислюється з моменту її затвердження.

6. До затвердження Візуалізації Клієнт може скасувати замовлення Персоналізованого товару без пояснення причин — кнопкою на сторінці замовлення або електронною поштою. У такому разі Продавець повертає всю сплачену суму, включно з вартістю доставки, протягом 14 днів тим самим способом оплати. Після затвердження Візуалізації зміна або скасування замовлення потребує згоди Продавця, а Клієнт покриває вже понесені витрати, але не більше ніж вартість замовлення.
7. Якщо Клієнт не відповідає на Візуалізацію, Продавець нагадує про неї електронною поштою; до затвердження строк виробництва не обчислюється. Якщо Клієнт не затвердить Візуалізацію і не повідомить про виправлення протягом 30 днів з дня її надсилання, Продавець може скасувати замовлення та повернути всю сплачену суму.
8. Товар, виготовлений відповідно до затвердженої Візуалізації, відповідає Договору щодо змісту та розміщення макета. Кольори друку можуть дещо відрізнятися від кольорів на екрані та на Візуалізації, оскільки залежать від налаштувань монітора, матеріалу та техніки маркування. Точна відповідність кольору (напр. за палітрою Pantone) потребує його зазначення в замовленні.
9. Клієнт заявляє, що має права на графіку, тексти, торговельні марки та зображення, надані для друку, і що їх використання не порушує прав третіх осіб або законодавства. Продавець може відмовитися друкувати протиправний зміст або зміст, що порушує права третіх осіб. У такому разі він повертає оплату за цю частину замовлення.
10. Якщо Продавець готує графічний макет на замовлення Клієнта, Клієнт може використовувати його з метою, для якої його було замовлено, зокрема друкувати та публікувати, після сплати повної ціни. Вихідні файли Продавець передає лише за домовленістю сторін.
11. Продавець зберігає файли макетів лише для виконання замовлення та розгляду можливої рекламації — до 90 днів з дня доставки замовлення, а файли, надіслані без оформлення замовлення, — до 30 днів. Затверджену Візуалізацію Продавець зберігає як доказ затвердження протягом строку відповідальності за відповідність Товару Договору. Продавець не архівує файлів для майбутніх замовлень, якщо Клієнт про це не попросить.

§ 9. Право на відмову від Договору

1. Споживач і Підприємець з правами споживача можуть відмовитися від Договору, укладеного дистанційно, без пояснення причин протягом 14 днів. Строк обчислюється з дня, коли Клієнт (або вказана ним особа, яка не є перевізником) заволодів Товаром. Якщо замовлення містить кілька Товарів, що доставляються окремо, строк обчислюється з дня заволодіння останнім із них.
2. Щоб відмовитися від Договору, достатньо подати заяву до спливу строку: через форму Відмовитися від договору тут (https://printstrap.com/uk/pravova-informatsiia/vidmova-vid-dohovoru) (після підтвердження заяви Продавець одразу надсилає електронною поштою підтвердження з її змістом, датою та часом подання), електронною поштою на info@printstrap.com, через контактну форму в Магазині або поштою. Ви можете скористатися типовою формою з документа Повернення та відмова від договору (https://printstrap.com/uk/pravova-informatsiia/povernennia), також доступною у форматі PDF (https://printstrap.com/uk/pravova-informatsiia/vidmova-vid-dohovoru.pdf).
3. Право на відмову від Договору не поширюється на Персоналізовані товари, тобто нестандартні речі, виготовлені за специфікаціями Споживача або для задоволення його індивідуальних потреб (стаття 38 п. 1 підп. 3 Закону Польщі про права споживачів).
4. Якщо в межах одного Договору Споживач придбав Товар без друку (напр. однотонні ланьярди) і Персоналізований товар (напр. ланьярди з його логотипом), право на відмову від Договору поширюється на Товар без друку, але не на Персоналізований товар. У такому разі ми повертаємо ціну Товару без друку, зазначену в замовленні. Незалежно від цього Споживач може скасувати замовлення Персоналізованого товару до затвердження Візуалізації (§ 8 п. 6).
5. Детальні правила відмови від Договору, повернення Товару, витрат і повернення коштів викладено в документі «Повернення та відмова від договору», який є частиною цих Умов.
6. Бізнес-клієнт не має передбаченого законом права на відмову від Договору (§ 12 п. 2).

§ 10. Невідповідність Товару Договору (рекламації)

1. Продавець відповідає перед Споживачем і Підприємцем з правами споживача за відповідність Товару Договору згідно із Законом Польщі про права споживачів. Відповідальність охоплює невідповідність, яка існувала на момент доставки Товару та виявилася протягом 2 років від цього моменту.
2. Рекламацію можна подати електронною поштою на info@printstrap.com, через контактну форму в Магазині або поштою на адресу, зазначену в § 1 п. 4. Продавець відповідає на рекламацію протягом 14 днів з дня її отримання.
3. Подробиці, зокрема права Споживача та процедуру для Бізнес-клієнтів, викладено в документі Рекламації (https://printstrap.com/uk/pravova-informatsiia/reklamatsii), який є частиною цих Умов.
4. Продавець не надає окремої гарантії на Товари. Якщо до Товару додано гарантію виробника, її умови викладено в гарантійному документі. Гарантія не виключає, не обмежує та не призупиняє прав Споживача у зв'язку з невідповідністю Товару Договору.

§ 11. Підприємець з правами споживача

1. До Підприємця з правами споживача застосовуються положення про право на відмову від договору, укладеного дистанційно, та про невідповідність товару договору, що стосуються споживачів (стаття 7aa Закону Польщі про права споживачів), а також захист від недобросовісних договірних умов (стаття 385[5] Цивільного кодексу Польщі).
2. Те, чи має Договір для Клієнта професійний характер, визначається, зокрема, предметом його діяльності, розкритим у CEIDG. Призначення Обліковому запису бізнесового Цінового рівня не визначає характеру Договору. Положення цих Умов для Бізнес-клієнтів (§ 12–16), що суперечать цим правилам, не є обов'язковими для Підприємця з правами споживача.

§ 12. Положення для Бізнес-клієнтів

1. Цей параграф і § 13–16 застосовуються лише до Бізнес-клієнтів.
2. Бізнес-клієнт не має передбаченого законом права на відмову від договору, укладеного дистанційно. Скасування замовлення Персоналізованого товару до затвердження Візуалізації (§ 8 п. 6) доступне також Бізнес-клієнтові. Товари без друку можна повернути лише за згодою Продавця на умовах, погоджених у документальній формі. У разі погодженого повернення Бізнес-клієнт несе транспортні витрати в обидва боки. Продавець тоді утримує із суми повернення вартість доставки Бізнес-клієнту, вартість зворотного транспортування, якщо його організовує Продавець, а також плату за обробку, якщо її було зазначено під час погодження повернення.
3. Відповідно до статті 558 § 1 Цивільного кодексу Польщі сторони виключають відповідальність Продавця за недоліки в межах законної гарантії (rękojmia). Рекламації Бізнес-клієнтів розглядаються за договірною процедурою, описаною в документі «Рекламації».
4. Відповідальність Продавця перед Бізнес-клієнтом на будь-якій правовій підставі обмежується вартістю нетто замовлення, якого стосується шкода, і не охоплює упущеної вигоди чи непрямої шкоди, зокрема договірних штрафів, погоджених Клієнтом з його власними клієнтами. Це обмеження не застосовується до шкоди, заподіяної умисно, а також до відповідальності, яку неможливо виключити відповідно до імперативних норм законодавства.
5. З моменту передання Товару перевізникові вигоди й тягарі, пов'язані з Товаром, а також ризик його випадкової втрати чи пошкодження переходять на Бізнес-клієнта, якщо сторони не погодили іншого правила поставки (напр. Incoterms® 2020).
6. До сплати повної ціни Товари залишаються власністю Продавця (стаття 589 Цивільного кодексу Польщі).
7. У разі прострочення платежу Продавець має право на передбачені законом відсотки за прострочення в комерційних операціях і компенсацію витрат на стягнення відповідно до Закону Польщі від 8 березня 2013 року про протидію надмірним затримкам у комерційних операціях. Продавець може призупинити виконання подальших замовлень до сплати заборгованості.
8. Бізнес-клієнт оглядає Товар без затримки після доставки. Про нестачу кількості та видимі недоліки слід повідомити протягом 5 Робочих днів з дня доставки, а про приховані недоліки — протягом 14 днів з дня їх виявлення, але не пізніше ніж через 12 місяців після доставки.
9. Продавець не відповідає за затримку або невиконання Договору внаслідок дії непереборної сили, зокрема рішень органів публічної влади, аварій інфраструктури, погодних явищ і затримок перевізників чи постачальників, що не залежать від Продавця. У такому разі строк виконання відповідно подовжується.
10. Бізнес-клієнт відповідає за вибір Товару відповідно до передбаченого способу використання, зокрема за вибір ланьярда із запобіжною застібкою, якщо його використовуватимуть біля машин, у дорожньому русі або діти.
11. Бізнес-клієнт з країни, іншої ніж Польща, відповідає за перевірку того, чи відповідає Товар особливим вимогам, що можуть застосовуватися в країні використання, і повідомляє про них Продавця до укладення Договору.

§ 13. Обліковий запис компанії та Цінові рівні

1. Клієнтові, який зберігає дані компанії в Обліковому записі, може бути надано Ціновий рівень «Компанії». Цінові рівні «Рекламне агентство» та «Опт і дистрибуція» можна отримати, подавши заявку в Обліковому записі або через форму запиту на пропозицію.
2. Перед наданням Цінового рівня Продавець перевіряє компанію, зокрема номер платника ПДВ у системі VIES або в реєстрі платників ПДВ Польщі, дані в Національному судовому реєстрі (KRS) або CEIDG, відповідність назви компанії, вебсайт компанії та домен адреси електронної пошти. Перевірка та надання Цінового рівня можуть бути автоматизованими. Неоднозначні випадки та відмови розглядає працівник Продавця.
3. Ціновий рівень «Рекламне агентство» доступний для компаній, що здійснюють рекламну, поліграфічну або подібну діяльність і купують Товари у зв'язку з обслуговуванням своїх клієнтів. Ціновий рівень «Опт і дистрибуція» доступний для Бізнес-клієнтів, які купують в оптових обсягах або перепродають Товари; Продавець може поставити його надання в залежність від заявленого обсягу закупівель або вартості замовлень, виконаних за останні 12 місяців.
4. Продавець повідомляє Клієнта електронною поштою про надання Цінового рівня. Ціни нового Цінового рівня застосовуються до замовлень, оформлених після його надання.
5. Продавець може відмовити в наданні Цінового рівня або змінити його, якщо інформація, надана Клієнтом, виявиться неправдивою чи застарілою, результат перевірки буде негативним або Клієнт порушить ці Умови. Продавець повідомляє

Клієнта про зміну електронною поштою. Зміна не впливає на замовлення, оформлені раніше.

6. Цінові умови Цінових рівнів «Рекламне агентство» та «Опт і дистрибуція» є конфіденційними. Клієнт не публікує їх і не розголошує третім особам.

§ 14. Компанії та публічні закупівлі

1. Компанії можуть купувати в Магазині, вказавши під час оформлення замовлення назву компанії та податковий номер або номер платника ПДВ ЄС, або запросити розрахунок через форму Запит на пропозицію (https://printstrap.com/uk/quote) чи на info@printstrap.com.
2. У відповідь на запити пропозицій, зокрема в процедурах публічних закупівель і в запитах нижче встановлених законом порогів, Продавець подає пропозицію у формі та в строк, визначені замовником. Якщо замовник не визначив строку, пропозиція є обов'язковою протягом 30 днів з дня її подання.
3. Якщо документація закупівлі або договір про публічну закупівлю регулюють певне питання інакше, ніж ці Умови, переважну силу мають ці документи. В іншій частині застосовуються ці Умови.
4. Продавець виставляє рахунки-фактури в KSeF із даними покупця та одержувача, визначеними замовником (напр. гміна як покупець і її підрозділ як одержувач), а якщо цього вимагає законодавство або договір, — через Польську платформу електронних рахунків-фактур (PEF). Рахунки-фактури, щодо яких цього вимагає законодавство, мають позначку «механізм розділеної оплати».
5. Публічні установи, як і всі інші Клієнти, сплачують 100% ціни до відправлення, якщо інше не передбачено укладеним з ними договором (зокрема договором, укладеним за результатами процедури публічної закупівлі) або наданим їм товарним кредитом (пункт 6). Строк оплати, передбачений таким договором, не може перевищувати строку, дозволеного законодавством (як правило, 30 днів з дня отримання рахунку-фактури).
6. Інші компанії оплачують у Магазині онлайн або банківським переказом за рахунком-проформою, на 100% до відправлення (§ 6). Бізнес-клієнт може подати електронну заявку на товарний кредит зі свого Облікового запису на сторінці Товарний кредит разом із документами компанії, зокрема фінансовими. Продавець оцінює заявку за участю фінансового партнера (факторингової компанії або страховика кредитних ризиків), якому з цією метою може передати дані та документи із заявки за згодою, наданою Клієнтом у заявці. Продавець може надати товарний кредит, відмовити в ньому або поставити його надання в залежність від забезпечення (напр. векселя). Кредитний ліміт і строк оплати визначаються в окремому договорі, укладеному в документальній формі; до укладення цього договору кожне замовлення оплачується наперед. Продавець може змінити або відкликати кредитний ліміт, зокрема в разі прострочення платежів; він повідомляє про це Клієнта електронною поштою, а замовлення, оформлені після цього, оплачуються на 100% до відправлення.
7. На запит замовника Продавець додає до поставки наявні документи щодо Товару (напр. технічні паспорти, декларації відповідності, сертифікати на матеріали — надаються на запит) і підписує акт приймання.

§ 15. Рекламні агентства

1. Рекламне агентство, графічна студія, друкарня чи інший посередник, що купує Товари для своїх клієнтів (далі — «Агентство»), може подати заявку на Ціновий рівень «Рекламне агентство» (§ 13).
2. Агентство може замовити доставку безпосередньо своєму клієнтові, вказавши адресу клієнта як адресу доставки. Посилка не містить рахунку-фактури, цін і рекламних матеріалів — рахунок-фактуру отримує лише Агентство, електронною поштою. Транспортна етикетка містить дані відправника та адресу повернення, яких вимагає перевізник.
3. Маркування, яке відповідно до законодавства має залишатися на Товарі чи упаковці, зберігається, зокрема дані, яких вимагають норми щодо безпечності продукції, попередження та інструкції з безпеки.
4. Продавець не звертається до клієнтів Агентства з метою прямого продажу, якщо Агентство не дасть на це згоди або клієнт Агентства не звернеться до Продавця самостійно, незалежно від конкретного замовлення.
5. Дані клієнтів Агентства, надані для доставки (ім'я та прізвище або назва компанії, адреса, телефон), Продавець обробляє від імені Агентства виключно для доставки, розрахунків і розгляду рекламацій. Цей пункт є договором про доручення обробки персональних даних у розумінні статті 28 GDPR. Продавець забезпечує конфіденційність і безпеку даних, залучає субобробників лише в необхідному обсязі (виробничі підприємства, перевізники, постачальники IT-послуг), без зайвої затримки повідомляє Агентство про порушення захисту персональних даних і видаляє дані після виконання замовлення, за винятком даних, які він зобов'язаний зберігати відповідно до законодавства.
6. Агентство відповідає за зміст, наданий для друку, і за згоди свого клієнта так само, як Клієнт відповідно до § 8 п. 9, і звільняє Продавця від відповідальності за вимогами третіх осіб у цьому зв'язку.

§ 16. Опт та індивідуальні розрахунки

1. Замовлення у великих обсягах, для торговельних мереж, дистриб'юторів і на регулярні поставки, а також Товари, доступні на запит, і Персоналізовані товари поза конфігуратором Продавець виконує на підставі індивідуального розрахунку. Запит можна надіслати через форму Запит на пропозицію (https://printstrap.com/uk/quote) або на info@printstrap.com.
2. Розрахунок є обов'язковим протягом зазначеного в ньому строку, а якщо строк не зазначено, — протягом 14 днів, за умови наявності Товару. Договір вважається укладеним у момент підтвердження замовлення Продавцем у документальній

формі (напр. електронною поштою).

3. Мінімальну вартість або кількість оптового замовлення Продавець зазначає в розрахунку. Ступінчасті ціни для Цінового рівня «Опт і дистрибуція» відображаються на сторінці Товару після входу.
4. Оптові замовлення Продавець виконує після передоплати повної ціни до відправлення. Для Персоналізованих товарів розрахунок може передбачати аванс до початку виробництва, а решту ціни сплачують до відправлення. Відстрочка платежу можлива лише в межах товарного кредиту, наданого відповідно до § 14 п. 6, надання якого Продавець може поставити в залежність від забезпечення.
5. Правило поставки визначається в розрахунку (напр. DAP — місце доставки, згідно з Incoterms® 2020). Якщо розрахунок його не визначає, застосовується § 12 п. 5.
6. Після укладення Договору його зміна або скасування потребує згоди Продавця. У такому разі Клієнт покриває вже понесені витрати в межах вартості замовлення.
7. Умови оптового розрахунку є конфіденційними (§ 13 п. 6 застосовується відповідно). Сторони можуть укласти окремий рамковий договір, який має переважну силу над цими Умовами.

§ 17. Позасудове вирішення спорів

1. Споживач може скористатися позасудовими способами розгляду скарг і задоволення вимог, зокрема допомогою міського або повітового уповноваженого з прав споживачів, споживчих організацій і постійних споживчих третейських судів при воєводських інспекторських управліннях Торговельної інспекції в Польщі. Інформація та перелік органів: polubowne.uokik.gov.pl.
2. Споживач з іншої країни ЄС може звернутися по допомогу до Європейського споживчого центру у своїй країні (у Польщі: konsument.gov.pl).
3. Використання цих процедур є добровільним. Продавець заздалегідь не зобов'язується брати участь у позасудовому вирішенні споживчих спорів. Якщо він відхиляє рекламацію Споживача, то у відповіді зазначає, чи погоджується взяти участь у такій процедурі.

§ 18. Персональні дані

Розпорядником персональних даних Клієнтів є Продавець. Правила обробки даних і використання файлів cookie викладено в Політиці конфіденційності (https://printstrap.com/uk/pravova-informatsiia/polityka-konfidentsiinosti).

§ 19. Доступність

Продавець дбає про те, щоб Магазин був зручним для читання та користування на комп'ютерах і телефонах, зокрема за допомогою клавіатури та програм зчитування з екрана. Подробиці, відомі обмеження та спосіб повідомлення про бар'єри наведено в Заяві про доступність (https://printstrap.com/uk/pravova-informatsiia/dostupnist). Якщо у вас виникають труднощі з користуванням Магазином, напишіть на info@printstrap.com або зателефонуйте за номером +48 455 455 460 — ми надамо інформацію про Товари та приймемо ваше замовлення іншим каналом на тих самих умовах.

§ 20. Прикінцеві положення

1. Ці Умови доступні безоплатно за постійною адресою в Магазині у формі, що дозволяє їх завантажити, зберегти та роздрукувати.
2. До Договорів застосовується право Польщі. Такий вибір права не позбавляє Споживача захисту, який надають йому імперативні норми права країни його звичайного місця проживання.
3. Конвенція Організації Об'єднаних Націй про договори міжнародної купівлі-продажу товарів (CISG) не застосовується до Договорів з Бізнес-клієнтами. Спори з Бізнес-клієнтами розглядає суд за місцем здійснення діяльності Продавця.
4. Продавець може змінювати ці Умови з поважних причин, зокрема в разі зміни законодавства, асортименту або способів оплати й доставки. Зміна не поширюється на Договори, укладені до набрання нею чинності. Клієнтів з Обліковим записом повідомляють про зміну електронною поштою щонайменше за 14 днів до набрання нею чинності. Клієнт, який не приймає зміни, може розірвати договір про Обліковий запис.
5. Ці Умови та інші документи доступні польською, англійською, німецькою, французькою, іспанською, італійською, нідерландською, чеською, словацькою, шведською, данською, португальською, румунською, угорською, українською, болгарською, грецькою, естонською, фінською, ірландською, хорватською, литовською, латиською, мальтійською, норвезькою, словенською та турецькою мовами. Договір укладається мовою версії Магазину, в якій Клієнт оформлює замовлення. Інші мовні версії є перекладами польської версії. У разі розбіжностей щодо Бізнес-клієнтів переважну силу має польська версія, а щодо Споживачів будь-які неясності тлумачаться на їхню користь.
6. Частиною цих Умов є: «Доставка та оплата», «Повернення та відмова від договору» (з типовою формою відмови від договору), «Рекламації» та «Інформація про продавця». Правила захисту даних викладено в «Політиці конфіденційності».